

FORMATION COMPTABILITÉ

Niveau 2

Logiciel: EBP Comptabilité PRO

Public concerné: Tous les Partenaires EBP ayant le besoin d'approfondir leurs connaissances sur le logiciel Comptabilité PRO EBP

Pré-requis: Avoir suivi une formation de niveau 1 ou avoir de bonnes connaissances sur les fonctions de base du logiciel EBP Comptabilité PRO

Durée: 1 jour

Objectifs

- Découvrir ou re-découvrir les fonctions avancées du logiciel (tenue d'une comptabilité analytique, gestion des multi-échéances, etc.)
- Actualiser ses connaissances du logiciel
- Former ses propres clients

1. Fichiers - Plan comptable : utilisation des options avancées - Journaux : utilisation des options avancées	- Gestion des échéanciers (clients et fournisseurs) - Rapprochement bancaire (consultation, validation) - Impressions	7. Outils - Réimputation d'une écriture, d'un compte, de journal, de période - Contrepasser une écriture - Modification du plan de regroupement du bilan et du compte de résultat
2. Saisie Guidée, abonnements - Création de guides d'écritures - Création de guides d'abonnement	5. Déclaration de TVA Génération de la déclaration (TVA sur les débits, TVA sur les encaissements)	8. Communiquer avec votre expert-comptable Utilisation de la synchronisation Expert/Entreprise
3. Analytique et budgétaire - Création et utilisation de postes et de grilles - Analytiques - Création et utilisation de budgets - Impression et gestion des résultats	6. Module Encaissement / Décaissement - Saisie des encaissements clients - Dépôt de valeurs en attente - Génération de fichier LCR ou prélèvement - Saisie des règlements fournisseurs - Génération d'un fichier de virement - Gestion de chéquier	9. Gestion des immobilisations - Création d'une immobilisation - Génération des écritures d'immobilisations
4. Gestion de la trésorerie Saisie d'écritures		10. Éditions et statistiques - Tableaux de gestion - Balances comparatives

Méthode Pédagogique :

L'objectif principal de cette formation est que les stagiaires soient capables de gérer de façon autonome et grâce aux logiciels, la partie administrative de la comptabilité de l'entreprise et d'accompagner efficacement leurs clients. La suite du stage, grâce à un dialogue constant avec le formateur, consiste en l'étude des différentes options des programmes en fonction des besoins et contraintes du Partenaire.

Moyens Pédagogiques :

En présentiel : Les moyens pédagogiques matériels sont fonction des équipements existants. Les stagiaires étudient donc en « situation réelle » sur un ou plusieurs de leurs postes de travail, et avec leur matériel. Le formateur est également équipé d'un ordinateur portable et d'un vidéo projecteur.

EBP fournit d'autre part un manuel d'utilisation détaillé du programme, sur lequel s'appuie la formation

De plus, le logiciel est fourni avec un jeu d'essai pré-saisi permettant des manipulations libres.

À distance : Les moyens pédagogiques matériels sont fonction des équipements existants. Les stagiaires étudient donc en « situation réelle » sur un de leurs postes de travail, et avec leur matériel. La communication avec le formateur et la prise en main sur le poste du client se font via les outils Gotoassist ou TeamViewer.

EBP fournit d'autre part un manuel d'utilisation détaillé du programme, sur lequel s'appuie la formation.

De plus, le logiciel est fourni avec un jeu d'essai pré-saisi permettant des manipulations libres.

Évaluation de la Formation :

L'évaluation des connaissances se fait de façon continue, tout au long de la formation, et plus principalement lors de la manipulation des différentes fonctionnalités du logiciel. En effet, dans cette partie du stage, il est demandé aux Partenaires d'appliquer via des cas pratiques, les connaissances théoriques.